

หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชา การจัดการการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ (นานาชาติ)
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553

คำอธิบายรายวิชา

- 01583211* **อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ** 3(3-0-6)
(Tourism and Hospitality Industry)
วิวัฒนาการ ความหมาย ความสำคัญ และสถานการณ์แนวโน้มของการท่องเที่ยวในยุคโลกาภิวัตน์ แรงจูงใจในการท่องเที่ยว ลักษณะขององค์ประกอบหลักและองค์ประกอบรองของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว ประโยชน์และผลกระทบของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่มีต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม มโนทัศน์ของการพัฒนา การวางแผน และการจัดการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ บทบาทและนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาการท่องเที่ยว บทบาทและความร่วมมือขององค์การทางการท่องเที่ยวระดับชาติและระดับนานาชาติ
Evolution, meaning, significance and trend situations of tourism in globalization. Motivation in tourism. Characteristics of major and supporting components of tourism and hospitality industry. Factors affecting tourism. Benefits and impacts of tourism industry on economy, society, environment and culture. Concepts of tourism and hospitality industry management, planning and development. Roles and policies of the government in tourism development. Roles and cooperation of national and international tourism organizations.
- 01583212* **การจัดการธุรกิจนำเที่ยว** 3(3-0-6)
(Tour Business Management)
ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด ประเภท โครงสร้าง และการดำเนินงานของธุรกิจนำเที่ยว การบริหารจัดการและการประสานแผนเชิงกลยุทธ์ของผู้ประกอบธุรกิจค้าส่งทางการท่องเที่ยว ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว และธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดนโยบาย เป้าหมาย การผลิต การพัฒนางานการตลาด การจัดการงานบุคคล งานการเงิน และหน้าที่ของหน่วยปฏิบัติการทั้งหมดของบริษัทนำเที่ยว
Meaning, significance, concepts, types, structure and operations of tour businesses. Management and strategic plan cooperation of tour operators, travel agencies and other related businesses. Formulation of policies, goals, production, marketing development. Personnel, financial management and overall operational functions of tour corporate.

* วิชาเปิดใหม่

- 01583213* **การจัดการธุรกิจสายการบิน** 3(3-0-6)
(Airline Business Management)
ภาพรวมของการขนส่งผู้โดยสารเพื่อการท่องเที่ยว ระบบเครือข่ายการขนส่งที่เชื่อมโยง ภายในท้องถิ่นและเชื่อมโยงระหว่างประเทศ การจัดการธุรกิจสายการบินระหว่างประเทศ พันธมิตร และการรวมตัวของสายการบิน การจัดการสายการบินต้นทุนต่ำ การตลาด และการจัดเส้นทางบิน ระบบสำรองที่นั่งคอมพิวเตอร์และบัตรโดยสารสายการบิน ระเบียบพิธีการเข้าออกระหว่างประเทศ ระเบียบพิธีการด้านศุลกากร สิ่งของต้องห้ามและสิ่งของต้องจำกัด มีการศึกษานอกสถานที่
Overview of passenger transportation for tourism. Local transportation network and international linkage system. International airline business management, alliance and consolidation of airline, low cost airline management, marketing and routing. Computer reservation system (CRS) and airline ticketing. Airport formalities. Custom formalities and restricted items. Field trip required.
- 01583221* **ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวโลก** 3(3-0-6)
(Geography for Global Tourism)
ภูมิศาสตร์ของประเทศไทย และประเทศอื่น ๆ ที่เป็นภูมิภาคทางการท่องเที่ยวของโลก หลักการ แนวคิดลักษณะทางภูมิศาสตร์ ภูมิอากาศ ทรัพยากรธรรมชาติที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้ข้อมูลด้านนิเวศวิทยาและภูมิศาสตร์ในการจัดเส้นทาง และนำเที่ยวใน แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ของประเทศไทยและต่างประเทศ มีการศึกษานอกสถานที่
Geography of Thailand and other countries as world tourism region. The principles, concept of geographical features, climate, natural resources related to tourism industry. Application of ecological and geographical information to routing and conducting tours in natural tourist destinations in Thailand and foreign countries. Field trip required.
- 01583241* **ภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร** 3(2-2-5)
(English for Conversation and Communication)
ทักษะการฟัง และการพูดภาษาอังกฤษที่เหมาะสมสำหรับการสนทนาและการสื่อสารใน สถานการณ์ที่ต่างกััน การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การให้ข้อมูลข่าวสาร การใช้ ภาษาในสถานการณ์การต้อนรับ สถานการณ์ในอดีต และการวางแผนการทำงานในอนาคต
English listening and speaking skills appropriate for conversation and communication in different situations. Greeting, self introduction, appointment, giving information, language usage in reception situations, situation in the past and work planning in the future.
- 01583242* **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ** 3(2-2-5)
(English for Business Communication)
มารยาทและพิธีการในบริบททางธุรกิจและสังคม การเขียน การอ่าน และการรายงาน บทความทางธุรกิจ การจัดและการนำเสนอระเบียบวาระการประชุม ประเด็นแนวทางและ ตัวอย่างในการเจรจาต่อรอง เพื่อบรรลุข้อตกลงทางธุรกิจ

* วิชาเปิดใหม่

Etiquette and protocol in business and social settings. Business articles, report reading and writing. Meeting agenda arrangement and presentation. Guideline issues and examples in negotiation for achieving business agreement.

01583251* ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 3(2-2-5)
(French for Conversation and Communication)

ทักษะการฟัง และการพูดภาษาฝรั่งเศสที่เหมาะสมสำหรับการสนทนาและการสื่อสารใน สถานการณ์ที่แตกต่างกัน การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การให้ข้อมูลข่าวสาร การใช้ ภาษาในสถานการณ์การต้อนรับ สถานการณ์ในอดีต และการวางแผนการทำงานในอนาคต

French listening and speaking skills appropriate for conversation and communication in different situations. Greeting, self introduction, appointment, giving information, language usage in reception situations, situation in the past and work planning in the future.

01583252* ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3(2-2-5)
(French for Business Communication)

มารยาทและพิธีการในบริบททางธุรกิจและสังคม การเขียน การอ่าน และการรายงาน บทความทางธุรกิจ การจัดและการนำเสนอระเบียบวาระการประชุม ประเด็นแนวทางและ ตัวอย่างในการเจรจาต่อรองเพื่อบรรลุข้อตกลงทางธุรกิจ

Etiquette and protocol in business and social settings. Business articles, report reading and writing. Meeting agenda arrangement and presentation. Guideline issues and examples in negotiation for achieving business agreement.

01583261* ภาษาเยอรมันเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 3(2-2-5)
(German for Conversation and Communication)

ทักษะการฟัง และการพูดภาษาเยอรมันที่เหมาะสมสำหรับการสนทนาและการสื่อสารใน สถานการณ์ที่แตกต่างกัน การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การให้ข้อมูลข่าวสาร การใช้ ภาษาในสถานการณ์การต้อนรับ สถานการณ์ในอดีต และการวางแผนการทำงานในอนาคต

German listening and speaking skills appropriate for conversation and communication in different situations. Greeting, self introduction, appointment, giving information, language usage in reception situations, situation in the past and work planning in the future.

01583262* ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3(2-2-5)
(German for Business Communication)

มารยาทและพิธีการในบริบททางธุรกิจและสังคม การเขียน การอ่าน และการรายงาน บทความทางธุรกิจ การจัดและการนำเสนอระเบียบวาระการประชุม ประเด็นแนวทางและตัวอย่าง ในการเจรจาต่อรอง เพื่อบรรลุข้อตกลงทางธุรกิจ

Etiquette and protocol in business and social settings. Business articles, report reading and writing. Meeting agenda arrangement and presentation. Guideline issues and examples in negotiation for achieving business agreement.

* วิชาเปิดใหม่

- 01583271* **ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร** 3(2-2-5)
(Japanese for Conversation and Communication)
 ทักษะการฟัง และการพูดภาษาญี่ปุ่นที่เหมาะสมสำหรับการสนทนาและการสื่อสารใน สถานการณ์ที่แตกต่างกัน การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การให้ข้อมูลข่าวสาร การใช้ ภาษาในสถานการณ์การต้อนรับ สถานการณ์ในอดีต และการวางแผนการทำงานในอนาคต
 Japanese listening and speaking skills appropriate for conversation and communication in different situations. Greeting, self introduction, appointment, giving information, language usage in reception situations, situation in the past and work planning in the future.
- 01583272* **ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ** 3(2-2-5)
(Japanese for Business Communication)
 มารยาทและพิธีการในบริบททางธุรกิจและสังคม การเขียน การอ่าน และการรายงาน บทความทางธุรกิจ การจัดและการนำเสนอระเบียบวาระการประชุม ประเด็นแนวทางและ ตัวอย่างในการเจรจาต่อรอง เพื่อบรรลุข้อตกลงทางธุรกิจ
 Etiquette and protocol in business and social settings. Business articles, report reading and writing. Meeting agenda arrangement and presentation. Guideline issues and examples in negotiation for achieving business agreement.
- 01583281* **ภาษาจีนเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร** 3(2-2-5)
(Chinese for Conversation and Communication)
 ทักษะการฟัง และการพูดภาษาจีนที่เหมาะสมสำหรับการสนทนาและการสื่อสารใน สถานการณ์ที่แตกต่างกัน การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การให้ข้อมูลข่าวสาร การใช้ ภาษาในสถานการณ์การต้อนรับ สถานการณ์ในอดีต และการวางแผนการทำงานในอนาคต
 Chinese listening and speaking skills appropriate for conversation and communication in different situations. Greeting, self introduction, appointment, giving information, language usage in reception situations, situation in the past and work planning in the future.
- 01583282* **ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ** 3(2-2-5)
(Chinese for Business Communication)
 มารยาทและพิธีการในบริบททางธุรกิจและสังคม การเขียน การอ่าน และการรายงาน บทความทางธุรกิจ การจัดและการนำเสนอระเบียบวาระการประชุม ประเด็นแนวทางและตัวอย่าง ในการเจรจาต่อรอง เพื่อบรรลุข้อตกลงทางธุรกิจ
 Etiquette and protocol in business and social settings. Business articles, report reading and writing. Meeting agenda arrangement and presentation. Guideline issues and examples in negotiation for achieving business agreement.

* วิชาเปิดใหม่

- 01583291* **ทักษะการสื่อสารและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม** 3(3-0-6)
(Inter-Personal skills and Cross-Cultural Communication)
 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ ความเข้าใจคุณลักษณะและทัศนคติที่มีต่อชาวต่างประเทศ การวิเคราะห์วจนภาษาและอวจนภาษาระหว่างวัฒนธรรมตะวันตกและตะวันออก การพัฒนาการสร้างสรรค์ทักษะในการปฏิสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรม ศิลปะในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการประชาสัมพันธ์ ตลอดจนการเจรจาต่อรอง และการจัดการความขัดแย้ง
- Cross-cultural communication in relation to tourism and hospitality industry. Understanding the character and attitudes towards foreigners. Analysis of verbal and non-verbal communication between Western and Eastern cultures. Interactional skills creativity development between cultures. Arts of establishing personal relations and public relations, including negotiation and conflicts management.
- 01583292* **กฎหมายสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ** 3(3-0-6)
(Tourism and Hospitality Laws)
 กฎหมายหลักที่ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ ข้อพิจารณาทางกฎหมายสำหรับโรงแรม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ ในด้านความปลอดภัยของแขกที่มาพัก การสูญหายของทรัพย์สิน สิทธิของแขกที่มาพัก และความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารจัดการเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีจรรยาบรรณ
- Principle law applied to the tourism and hospitality industry. Legal consideration for hotel, travel agent and other businesses related to this industry regarding guest safety, property loss, the right of guest and the responsibility of administration department in order to create ethical corporate culture.
- 01583293* **พฤติกรรมผู้บริโภคการท่องเที่ยว** 3(3-0-6)
(Consumer Behavior in Tourism)
 ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริโภคการท่องเที่ยวและแนวโน้ม การจูงใจ กระบวนการตัดสินใจ ลักษณะการบริโภคและพฤติกรรมที่แตกต่างกันของนักท่องเที่ยวในเชิงสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ ประชากรศาสตร์ และจิตวิทยาการบริโภค การพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยวและบริการให้เหมาะสมกับความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มตลาดนักท่องเที่ยว
- Factors influencing tourism consumption and trends. Motivation, decision making process. Characteristics of tourism consumption and tourist behavior differences in social, cultural, economical demographical and psychological aspects. Tourism product and service development to suit the need and expectation of tourist market segments.

* วิชาเปิดใหม่

- 01583311* **การตลาดของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ** 3(3-0-6)
(Tourism and Hospitality Industry Marketing)
 ทรัพยากรและปัจจัยผันแปรในการพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว และการบริการ การพัฒนาส่วนประสมทางการตลาดท่องเที่ยว เทคนิคการขายและการวิจัยตลาด การพัฒนาและวางแผนการตลาดในระดับชาติและระดับนานาชาติ การสร้างเครือข่ายในการส่งเสริมการตลาดแบบผสมผสานในธุรกิจที่เป็นองค์ประกอบของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ
 Resources and variables in developing marketing strategy in the tourism and hospitality industry. Tourism marketing mix development. Sales and marketing research techniques. Marketing planning and development in the national and international level. Network building for the integrated marketing promotion in business components of the tourism and hospitality industry.
- 01583312* **การจัดการทรัพยากรบุคคลในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ** 3(3-0-6)
(Human Resource Management in Tourism and Hospitality Business)
 ความหมาย ความสำคัญ แนวคิดและกระบวนการในการจัดการทรัพยากรบุคคล การคัดเลือก การบรรจุ การฝึกอบรม และการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน การประเมินผลการทำงาน การจัดการค่าตอบแทน แรงงานสัมพันธ์ การสร้างทักษะในการเป็นผู้นำ การพัฒนาทางจริยธรรม และการแก้ไขปัญหาด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล กรณีศึกษา
 Meaning, significance, concepts and process in human resource management. Personnel selection, recruitment, training and potential development. Performance appraisal remuneration. Labor relations. Creation of leadership skills. Ethical development and problems solving in human resource management. Case studies.
- 01583313* **การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว** 3(3-0-6)
(Tourism Resource Management)
 ความหมายและความสำคัญของทรัพยากรการท่องเที่ยว การจัดการและการวางแผนเกี่ยวกับทรัพยากรการท่องเที่ยวทั้งทางธรรมชาติและมนุษย์สร้างขึ้น การจัดการด้านการให้บริการและสิ่งอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยว ทั้งที่จัดการโดยภาครัฐและภาคเอกชน การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการให้บริการ การติดตามและประเมินผลกระทบที่มีต่อทรัพยากรการท่องเที่ยว
 Meaning and significance of tourism resources. Management and planning of natural and man-made tourism resources. Management of tourism services and facilities for tourist at tourist destinations both managing by public and private enterprises. Evaluation of efficiency and effectiveness of tourism services. Impact of monitoring and evaluation of tourism resources.

* วิชาเปิดใหม่

01583314* **การจัดการการท่องเที่ยวเฉพาะทาง** 3(3-0-6)
(Specific Purposes Tourism Management)

แนวคิด ประเภท รูปแบบ คุณลักษณะ และความสำคัญของการท่องเที่ยวเฉพาะทาง การท่องเที่ยวเพื่อการศึกษาสิ่งแวดล้อม การท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ การท่องเที่ยวเชิงกีฬา การท่องเที่ยวทางสังคมวัฒนธรรม ปัจจัยที่มีผลกระทบต่ออุปสงค์ทางการท่องเที่ยว การสร้างมูลค่าเพิ่มและการพัฒนา มีการศึกษานอกสถานที่

Concepts, types, forms, characteristics and significance of specific purposes tourism: environmental studies tourism, leisure tourism, sport tourism, socio-cultural tourism. Factors affecting and responding tourism demand, value-added and development. Field trip required.

01583315* **การวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว** 3(3-0-6)
(Tourism Industry Planning and Development)

การประเมินการท่องเที่ยวภายในประเทศและระหว่างประเทศ ผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์และอุปทานทางการท่องเที่ยวที่มีต่อระบบเศรษฐกิจ อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องและการพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว การวิเคราะห์ความเป็นไปได้เพื่อการวางแผนกลยุทธ์ในการพัฒนาการท่องเที่ยว หลักการ แนวคิดในการกำหนดโครงการเพื่อการพัฒนา การดำเนินโครงการ การควบคุม ติดตาม และการประเมินผลโครงการ บทบาทและความร่วมมือของภาครัฐและภาคเอกชน

Domestic and international tourism evaluation. Impacts and changes of tourism demand and supply on the economic system, related industries, and development of tourism industry. Feasibility analysis for strategic planning in tourism development. Principles, concepts of formulating of development projects. Project implementation, control, follow up and evaluation. Roles and collaboration of government and private sectors.

01583316* **เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว** 3(3-0-6)
(Economics of Tourism)

ทฤษฎีอุปสงค์ทางการท่องเที่ยว ฟังก์ชันอรรถประโยชน์ ความต้องการอรรถประโยชน์สูงสุด ทฤษฎีอุปทานทางการท่องเที่ยว และโครงสร้างตลาดอุปทานทางการท่องเที่ยว ผลการดำเนินงานและกลยุทธ์ของบริษัทท่องเที่ยว สภาพแวดล้อมด้านการท่องเที่ยว ความล้มเหลวของตลาดการท่องเที่ยว มูลค่ารวมทางเศรษฐศาสตร์ของการท่องเที่ยว การประเมินมูลค่าสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว และผลของการท่องเที่ยวระดับนานาชาติต่อการค้า และการเติบโตทางเศรษฐกิจ

Theory of tourism demand; utility function; utility maximization demand. Theory of tourism supply and its market structure. Performance and strategies of tourism firms. Tourism environment. Tourism market failure. Total economic value of tourism. Environmental evaluation related to tourism, and effects of international tourism to trade and economic growth.

* วิชาเปิดใหม่

- 01583317* **นันทนาการกับการท่องเที่ยว** 3(3-0-6)
(Recreation and Tourism)
ประวัติ วิวัฒนาการ ความหมาย และความสำคัญของนันทนาการ การพัฒนา
นันทนาการในธุรกิจการท่องเที่ยว องค์ประกอบและการบริหารจัดการนันทนาการในอุตสาหกรรม
การท่องเที่ยว การนำนันทนาการไปใช้ในการจัดนำเที่ยวและการส่งเสริมการตลาดการท่องเที่ยว มี
การศึกษาดูงานนอกสถานที่
History, evolution, meaning and significance of recreation. Recreational
development in tourism business. Recreational components and management for
tourism industry. Recreational utilization for tours organization and tourism
marketing promotion. Field trip required.
- 01583318* **การจัดการธุรกิจสินค้าที่ระลึก** 3(3-0-6)
(Souvenir Business Management)
ความหมาย วิวัฒนาการ ความสำคัญ รูปแบบ คุณลักษณะ และเอกลักษณ์ของสินค้าที่
ระลึก สินค้าที่ระลึกทั่วไป และสินค้าที่ระลึกสำหรับสถานที่หรือแหล่งท่องเที่ยว สินค้าที่ระลึกที่มีไว้
ใช้สอย หัตถกรรม วัตถุศิลปะ การออกแบบ การผลิต การบรรจุหีบห่อ การตลาด และการพัฒนา
ธุรกิจสินค้าที่ระลึก บทบาทของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเพื่อการพัฒนาสินค้าที่ระลึก
กรณีศึกษา และมีการศึกษานอกสถานที่
Meaning, evolution, importance, forms, characteristics and identities of
souvenir. Generic souvenir and souvenirs of places or tourist attractions. Functional
items souvenir, handicraft , raw materials. Souvenir design, production, packaging,
marketing and souvenir business development. Roles of government and private
agencies for souvenir development. Case study and field trip required.
- 01583321* **การจัดการการบริการอาหารและเครื่องดื่ม** 3(3-0-6)
(Food and Beverage Service Management)
ประเภทของสถานบริการ การจัดองค์กรและบุคลากร รูปแบบของการบริการ วัสดุ
อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม ความรู้เกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม
การวางแผนรายการอาหารและการตั้งราคาขาย การจัดเลี้ยง การจัดโต๊ะอาหาร ขั้นตอนและ
เทคนิคการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดสรรบุคลากร การควบคุมต้นทุนอาหารและ
เครื่องดื่ม สุขลักษณะและความปลอดภัย การประกันคุณภาพในงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม
Classification of service establishment. Organization and personnel
management. Type of services. Form of supplies and equipment for food and
beverage service. Food and beverage knowledge. Menu planning and pricing.
Banquet and catering. Table setting. Food and beverage service procedure and
technique. Staffing. Food and beverage cost control. Sanitation and safety. Quality
assurance in food and beverage service.

* วิชาเปิดใหม่

- 01583322* **ทฤษฎีและแนวปฏิบัติศิลปะการประกอบอาหารไทย** 3(2-3-5)
(Thai Culinary Arts Theory and Practice)
การแนะนำแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมถึงขั้นตอนและทักษะเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาหารไทย วิธีการเตรียม การปรุงอาหาร และการนำเสนออาหาร คุณลักษณะของอาหารไทย เครื่องปรุงหลัก และการวางแผนการจัดรายการอาหารประจำท้องถิ่นของประเทศไทย
An introduction in practice to the basic skills and procedures involved of Thai culinary. Method of preparation, cooking and presentation. Characteristics of Thai food, major ingredient and how to plan a typical menu for different ethnic cuisines common in Thailand.
- 01583341* **ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)
(English for Tourism Business)
ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการให้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม การใช้ภาษาอังกฤษในการนำเที่ยวชมสถานที่ทางประวัติศาสตร์และโบราณคดีในประเทศไทย การอธิบายและให้ข้อมูลสำหรับนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตไทย
English used in providing basic information about tourism and hotel industry. Use of English in conducting tours of historical and archeological sites in Thailand. Explaining and giving information for tourists on Thai arts, culture, and ways of living.
- 01583342* **ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยว** 3(2-2-5)
(English for Tour Conducting)
ทักษะทางภาษาอังกฤษ และวิชาชีพซึ่งจำเป็นต่อการนำเที่ยวสถานที่ทางประวัติศาสตร์และโบราณคดีอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ การใช้ภาษาอังกฤษในการตอบข้อซักถามเกี่ยวกับศิลปะ งานฝีมือ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตไทย
English language and professional skills required to perform effectively in conducting tours of historical and archeological sites located both in Thailand and aboard. Use of English in answering inquiry about Thai arts, crafts, culture, and ways of living.
- 01583343* **ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)
(English for Tourism Personnel)
การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและแก้ปัญหาเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองในฐานะพนักงานตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยวหรือบริษัทสายการบิน มัคคุเทศก์และพนักงานต้อนรับ มีการเขียนโครงการ การนำเสนอโครงการด้วยวาจา และการอภิปราย
Integration of listening, speaking, reading and writing skills of English to communicate and solve problems concerning tourism and hotel industry. Performing of role simulations as being a clerk in travel agency or airline company, a tour guide, and a receptionist. Project writing, oral presentation, and discussion required.

* วิชาเปิดใหม่

- 01583344*** **ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมบริการ** **3(2-2-5)**
(English for Hospitality Industry)
 การใช้ภาษาอังกฤษในอุตสาหกรรมบริการ โดยเน้นภาษาที่เป็นทางการสำหรับพนักงานผู้ให้บริการในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานในโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการ และการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 Use of English in hospitality industry emphasized on formal language for service staff in every operation procedure in hotel, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services.
- 01583351*** **ภาษาฝรั่งเศสสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว** **3(2-2-5)**
(French for Tourism Business)
 ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในการให้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม การใช้ภาษาฝรั่งเศสในการนำเที่ยวชมสถานที่ทางประวัติศาสตร์และโบราณคดีในประเทศไทย การอธิบายและให้ข้อมูลสำหรับนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตไทย
 French used in providing basic information about tourism and hotel industry. Use of French in conducting tours of historical and archeological sites in Thailand. Explaining and giving information for tourists on Thai arts, culture, and ways of living.
- 01583352*** **ภาษาฝรั่งเศสสำหรับการนำเที่ยว** **3(2-2-5)**
(French for Tour Conducting)
 ทักษะทางภาษาฝรั่งเศส และวิชาชีพซึ่งจำเป็นต่อการนำเที่ยวชมสถานที่ทางประวัติศาสตร์และโบราณคดีอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ การใช้ภาษาฝรั่งเศสในการตอบข้อซักถามเกี่ยวกับศิลปะ งานฝีมือ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตไทย
 French language and professional skills required to perform effectively in conducting tours of historical and archeological sites located both in Thailand and abroad. Use of French in answering inquiry about Thai arts, crafts, culture, and ways of living.
- 01583353*** **ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรท่องเที่ยว** **3(2-2-5)**
(French for Tourism Personnel)
 การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารและแก้ปัญหาเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองในฐานะพนักงานตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยวหรือบริษัทสายการบิน มัคคุเทศก์และพนักงานต้อนรับ มีการเขียนโครงการ การนำเสนอโครงการด้วยวาจา และการอภิปราย
 Integration of listening, speaking, reading and writing skills of French to communicate and solve problems concerning tourism and hotel industry. Performing of role simulations as being a clerk in travel agency or airline company, a tour guide, and a receptionist. Project writing, oral presentation, and discussion required.

* วิชาเปิดใหม่

- 01583354* **ภาษาฝรั่งเศสสำหรับอุตสาหกรรมบริการ** 3(2-2-5)
(French for Hospitality Industry)
การใช้ภาษาฝรั่งเศสในอุตสาหกรรมบริการ โดยเน้นภาษาที่เป็นทางการสำหรับพนักงานผู้ให้บริการในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานในโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการ และการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
Use of French in hospitality industry emphasized on formal language for service staff in every operation procedure in hotel, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services.
- 01583361* **ภาษาเยอรมันสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)
(German for Tourism Business)
ภาษาเยอรมันที่ใช้ในการให้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม การใช้ภาษาเยอรมันในการนำเที่ยวชมสถานที่ทางประวัติศาสตร์และโบราณคดีในประเทศไทย การอธิบายและให้ข้อมูลสำหรับนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตไทย
German used in providing basic information about tourism and hotel industry. Use of German in conducting tours of historical and archeological sites in Thailand. Explaining and giving information for tourists on Thai arts, culture, and ways of living.
- 01583362* **ภาษาเยอรมันสำหรับการนำเที่ยว** 3(2-2-5)
(German for Tour Conducting)
ทักษะทางภาษาเยอรมัน และวิชาชีพซึ่งจำเป็นต่อการนำเที่ยวชมสถานที่ทางประวัติศาสตร์และโบราณคดีอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ การใช้ภาษาเยอรมันในการตอบข้อซักถามเกี่ยวกับศิลปะ งานฝีมือ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตไทย
German language and professional skills required to perform effectively in conducting tours of historical and archeological sites located both in Thailand and abroad. Use of German in answering inquiry about Thai arts, crafts, culture, and ways of living.
- 01583363* **ภาษาเยอรมันสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)
(German for Tourism Personnel)
การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสารและแก้ปัญหาเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองในฐานะพนักงานตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยวหรือบริษัทสายการบิน มัคคุเทศก์ และพนักงานต้อนรับ มีการเขียนโครงงาน การนำเสนอโครงงานด้วยวาจา และการอภิปราย
Integration of listening, speaking, reading and writing skills of German to communicate and solve problems concerning tourism and hotel industry. Performing of role simulations as being a clerk in travel agency or airline company, a tour guide, and a receptionist. Project writing, oral presentation, and discussion required.

* วิชาเปิดใหม่

- 01583364* **ภาษาเยอรมันสำหรับอุตสาหกรรมบริการ** 3(2-2-5)
(German for Hospitality Industry)
การใช้ภาษาเยอรมันในอุตสาหกรรมบริการ โดยเน้นภาษาที่เป็นทางการสำหรับพนักงานผู้ให้บริการในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานในโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการและการบริการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
Use of German in hospitality industry emphasized on formal language for service staff in every operation procedure in hotel, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services.
- 01583371* **ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)
(Japanese for Tourism Business)
ภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในการให้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม การใช้ภาษาญี่ปุ่นในการนำเที่ยวชมสถานที่ทางประวัติศาสตร์และโบราณคดีในประเทศไทย การอธิบายและให้ข้อมูลสำหรับนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตไทย
Japanese used in providing basic information about tourism and hotel industry. Use of Japanese in conducting tours of historical and archeological sites in Thailand. Explaining and giving information for tourists on Thai arts, culture, and ways of living.
- 01583372* **ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการนำเที่ยว** 3(2-2-5)
(Japanese for Tour Conducting)
ทักษะทางภาษาญี่ปุ่นและวิชาชีพซึ่งจำเป็นต่อการนำเที่ยวสถานที่ทางประวัติศาสตร์และโบราณคดี อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ การใช้ภาษาญี่ปุ่นในการตอบข้อซักถามเกี่ยวกับศิลปะ งานฝีมือ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตไทย
Japanese language and professional skills required to perform effectively in conducting tours of historical and archeological sites located both in Thailand and aboard. Use of Japanese in answering inquiry about Thai arts, crafts, culture, and ways of living.
- 01583373* **ภาษาญี่ปุ่นสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)
(Japanese for Tourism Personnel)
การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารและแก้ปัญหาเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองในฐานะพนักงานตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยวหรือบริษัทสายการบิน มีคฤเทศก์ และพนักงานต้อนรับ มีการเขียนโครงการ การนำเสนอโครงการด้วยวาจา และการอภิปราย
Integration of listening, speaking, reading and writing skills of Japanese to communicate and solve problems concerning tourism and hotel industry. Performing of role simulations as being a clerk in travel agency or airline company, a tour guide, and a receptionist. Project writing, oral presentation, and discussion required.

* วิชาเปิดใหม่

- 01583374* **ภาษาญี่ปุ่นสำหรับอุตสาหกรรมบริการ** 3(2-2-5)
(Japanese for Hospitality Industry)
การใช้ภาษาญี่ปุ่นในอุตสาหกรรมบริการ โดยเน้นภาษาที่เป็นทางการสำหรับพนักงานผู้ให้บริการในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานในโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการ และการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
Use of Japanese in hospitality industry emphasized on formal language for service staff in every operation procedure in hotel, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services.
- 01583381* **ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)
(Chinese for Tourism Business)
ภาษาจีนที่ใช้ในการให้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม การใช้ภาษาจีนในการนำเที่ยวชมสถานที่ทางประวัติศาสตร์และโบราณคดีในประเทศไทย การอธิบายและให้ข้อมูลสำหรับนักท่องเที่ยวเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตไทย
Chinese used in providing basic information about tourism and hotel industry. Use of Chinese in conducting tours of historical and archeological sites in Thailand. Explaining and giving information for tourists on Thai arts, culture, and ways of living.
- 01583382* **ภาษาจีนสำหรับการนำเที่ยว** 3(2-2-5)
(Chinese for Tour Conducting)
ทักษะทางภาษาจีนและวิชาชีพซึ่งจำเป็นต่อการนำเที่ยวสถานที่ทางประวัติศาสตร์และโบราณคดีอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ การใช้ภาษาจีนในการตอบข้อซักถามเกี่ยวกับศิลปะ งานฝีมือ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตไทย
Chinese language and professional skills required to perform effectively in conducting tours of historical and archeological sites located both in Thailand and abroad. Use of Chinese in answering inquiry about Thai arts, crafts, culture, and ways of living.
- 01583383* **ภาษาจีนสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)
(Chinese for Tourism Personnel)
การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาจีนเพื่อการสื่อสารและแก้ปัญหาเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองในฐานะพนักงานตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยวหรือบริษัทสายการบิน มีคฤุเทศก์ และพนักงานต้อนรับ มีการเขียนโครงการ การนำเสนอโครงการด้วยวาจา และการอภิปราย
Integration of listening, speaking, reading and writing skills of Chinese to communicate and solve problems concerning tourism and hotel industry. Performing of role simulations as being a clerk in travel agency or airline company, a tour guide, and a receptionist. Project writing, oral presentation, and discussion required.

* วิชาเปิดใหม่

- 01583384*** **ภาษาจีนสำหรับอุตสาหกรรมบริการ** **3(2-2-5)**
(Chinese for Hospitality Industry)
 การใช้ภาษาจีนในอุตสาหกรรมบริการ โดยเน้นภาษาที่เป็นทางการสำหรับพนักงานผู้ให้บริการในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานในโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการ และการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 Use of Chinese in hospitality industry emphasized on the formal language for service staff in every operation procedure in hotel, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services.
- 01583390*** **การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา** **1(1-0-2)**
(Cooperative Education Preparation)
 หลักการ แนวคิด และกระบวนการของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงานอาชีพ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน การสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาบุคลากร ระบบบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอ การเขียนรายงาน
 Principles, concepts and processes of cooperative education, related rules and regulations. Basic knowledge and techniques in job application. Basic knowledge and techniques in working. Communication and human relations. Personality development. Quality management system in workplace. Presentations techniques. Report writing.
- 01583411*** **การจัดการอุตสาหกรรมการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล** **3(3-0-6)**
และการจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ
(Meeting, Incentive, Convention and Exhibition Industry Management)
 ภาพรวมของการจัดการอุตสาหกรรมการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ องค์ประกอบ ประเภทและวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ปัจจัยในการเลือกสถานที่และเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดงาน บทบาทและความรับผิดชอบของผู้จัดงาน ระบบสนับสนุนโลจิสติกส์ การตลาด การวางแผนการขายเชิงกลยุทธ์ การดำเนินงาน การติดตาม และประเมินผลทั้งก่อนและหลังการจัดการประชุม ผลกระทบของอุตสาหกรรมประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลและการจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการที่มีต่อชุมชนเจ้าบ้าน ระดับชาติและนานาชาติ
 Overview of meeting, incentive, convention and exhibition industry management. Components, types and objective of event. Factors in selecting places and technology for organizing of events. Roles and responsibilities of organizers. Logistical support systems, marketing, strategic sales planning, operation, monitoring and pre and post event evaluation. The impacts of MICE industry on the host communities, national and international level.

* วิชาเปิดใหม่

- 01583421* การจัดการภัตตาคาร 3(3-0-6)**
(Restaurant Management)
 ความรู้ของการเตรียมอาหารและการบริการในเชิงพาณิชย์ของธุรกิจภัตตาคาร การจัดซื้อ และเทคนิคในการจัดการสำหรับภัตตาคารแต่ละรูปแบบ การตั้งราคาของรายการอาหาร การทำ งบประมาณและการควบคุมต้นทุน การวิเคราะห์ปัญหาการดำเนินงานของภัตตาคาร
 Knowledge of commercial food preparation and service in restaurant business. Purchasing and techniques of management for each type of restaurant. Menu pricing. Budgeting and cost control. Analysis of operational problems of restaurant.
- 01583422* การจัดการโรงแรมและที่พักแรม 3(3-0-6)**
(Lodging and Hotel Management)
 วิวัฒนาการของอุตสาหกรรมที่พักแรมทั้งในต่างประเทศและในประเทศไทย การจัด ประเภทที่พักแรม ประเภทของโรงแรมและการจัดอันดับ โครงสร้างองค์กรของโรงแรม แผนกและ ตำแหน่งสำคัญในแผนก แนวคิด หลักการ และรูปแบบของการจัดการธุรกิจโรงแรม การพัฒนา และแนวโน้มธุรกิจที่พักแรม เครือข่ายโรงแรมระหว่างต่างประเทศ โรงแรมและธุรกิจอื่นที่มีความ เกี่ยวข้อง มีการศึกษานอกสถานที่
 Evolution of lodging industry both international and in Thailand. Accommodation classification. Types of hotels and their grading. Hotel organizational structure: departmental and their key positions. Concepts, principles and styles of hotel business management. Development and trends of lodging business. International hotel chains. Hotels and other related business. Field trip required.
- 01583431* การจัดการระบบสารสนเทศทางการท่องเที่ยว 3(3-0-6)**
(Tourism Information Systems Management)
 การใช้ระบบสารสนเทศทางการท่องเที่ยว การจัดการระบบข้อมูลการบริการการท่องเที่ยว ด้วยเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ข้อมูลการท่องเที่ยวในการจัดการและการบริหารงานธุรกิจ การท่องเที่ยว ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่อช่องทางการจัด จำหน่ายของธุรกิจการท่องเที่ยว การตัดสินใจ และการแก้ปัญหาทางการท่องเที่ยวของหน่วยงาน ภาครัฐและภาคเอกชน
 Use of tourism information system. Management of tourism service information system by computer technology. Applying tourism information in tourism business management and administration. Impact of information technology changes on tourism business channel of distribution, decision making and problem solving in tourism of public and private sectors.
- 01583441* ภาษาอังกฤษสำหรับการบริการแบบมืออาชีพ 3(2-2-5)**
(English for Professional Service)
 การใช้คำศัพท์วิชาชีพภาษาอังกฤษในอุตสาหกรรมบริการ เพื่อการให้บริการที่ดีที่สุด แก่ลูกค้าและแขกของโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการ และการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

* วิชาเปิดใหม่

Use of professional terms of English in hospitality industry to provide the best services to clients and guests in hotel, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services.

01583442* **ภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารธุรกิจบริการ (English for Service Business Administration)** 3(2-2-5)

การบูรณาการทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ การใช้ บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง และการปฏิสัมพันธ์กลุ่มในฐานะที่เป็นผู้ให้บริการในธุรกิจโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการ นันทนาการ และการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการเขียนโครงการ การนำเสนอด้วยวาจา และการอภิปราย

Integration of listening, speaking, reading and writing skills of English. Role play, simulation and group interaction as a service provider in hotel business, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services. Project writing, oral presentation, and discussion required.

01583451* **ภาษาฝรั่งเศสสำหรับการบริการแบบมืออาชีพ (French for Professional Service)** 3(2-2-5)

การใช้คำศัพท์วิชาชีพภาษาฝรั่งเศสในอุตสาหกรรมการบริการ เพื่อการให้บริการที่ดีที่สุด แก่ลูกค้าและแขกของโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการ และการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Use of professional terms of French in hospitality industry to provide the best services to clients and guests in hotel, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services.

01583452* **ภาษาฝรั่งเศสสำหรับการบริหารธุรกิจบริการ (French for Service Business Administration)** 3(2-2-5)

การบูรณาการทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาฝรั่งเศส การใช้บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง และการปฏิสัมพันธ์กลุ่มในฐานะที่เป็นผู้ให้บริการในธุรกิจโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการ และการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการเขียนโครงการ การนำเสนอด้วยวาจา และการอภิปราย

Integration of listening, speaking, reading and writing skills of French. Role play, simulation and group interaction as a service provider in hotel business, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services. Project writing, oral presentation, and discussion required.

01583461* **ภาษาเยอรมันสำหรับการบริการแบบมืออาชีพ (German for Professional Service)** 3(2-2-5)

การใช้คำศัพท์วิชาชีพภาษาเยอรมันในอุตสาหกรรมการบริการ เพื่อการให้บริการที่ดีที่สุด แก่ลูกค้าและแขกของโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการ และการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

* วิชาเปิดใหม่

Use of professional terms of German in hospitality industry to provide the best services to clients and guests in hotel, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services.

01583462* ภาษาเยอรมันสำหรับการบริหารธุรกิจบริการ 3(2-2-5)
(German for Service Business Administration)

การบูรณาการทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเยอรมัน การใช้บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง และการปฏิสัมพันธ์กลุ่มในฐานะที่เป็นผู้ให้บริการในธุรกิจโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการ และการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการเขียนโครงงาน การนำเสนอด้วยวาจา และการอภิปราย

Integration of listening, speaking, reading and writing skills of German. Role play, simulation and group interaction as a service provider in hotel business, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services. Project writing, oral presentation, and discussion required.

01583471* ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการบริการแบบมืออาชีพ 3(2-2-5)
(Japanese for Professional Service)

การใช้คำศัพท์วิชาชีพภาษาญี่ปุ่นในอุตสาหกรรมบริการเพื่อการให้บริการที่ดีที่สุดแก่ลูกค้าและแขกของโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการ และการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Use of professional terms of Japanese in hospitality industry to provide the best services to clients and guests in hotel, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services.

01583472* ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการบริหารธุรกิจบริการ 3(2-2-5)
(Japanese for Services Business Administration)

การบูรณาการทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาญี่ปุ่น การใช้บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง และการปฏิสัมพันธ์กลุ่มในฐานะที่เป็นผู้ให้บริการในธุรกิจโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการ และการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการเขียนโครงงาน การนำเสนอด้วยวาจา และการอภิปราย

Integration of listening, speaking, reading and writing skills of Japanese. Role play, simulation and group interaction as a service provider in hotel business, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services. Project writing, oral presentation, and discussion required.

01583481* ภาษาจีนสำหรับการบริการแบบมืออาชีพ 3(2-2-5)
(Chinese for Professional Service)

การใช้คำศัพท์วิชาชีพภาษาจีนในอุตสาหกรรมบริการ เพื่อการให้บริการที่ดีที่สุดแก่ลูกค้าและแขกของโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการ และการบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

* วิชาเปิดใหม่

Use of professional terms of Chinese in hospitality industry to provide the best services to clients and guests in hotel, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services.

01583482* ภาษาจีนสำหรับการบริหารธุรกิจบริการ 3(2-2-5)
(Chinese for Service Business Management)

การบูรณาการทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาจีน การใช้บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง และการปฏิสัมพันธ์กลุ่มในฐานะที่เป็นผู้ให้บริการในธุรกิจโรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ตัวแทนจำหน่ายทางการท่องเที่ยว การนำเที่ยว การบริการนันทนาการ และการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการเขียนโครงการ การนำเสนอด้วยวาจา และการอภิปราย

Integration of listening, speaking, reading and writing skills of Chinese. Role play, simulation and group interaction as a service provider in hotel business, food and beverage services, travel agencies, tour operations, recreation services and other related services. Project writing, oral presentation, and discussion required.

01583490* สหกิจศึกษา 6
(Cooperative Education)

การปฏิบัติงานในลักษณะพนักงานชั่วคราว ตามโครงการที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนการจัดทำรายงาน และการนำเสนอ

On the job training as a temporary employee according to assigned project including report and presentation.

01583491* ระเบียบวิธีวิจัยพื้นฐานทางการจัดการการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
(Basic Research Methods in Integrated Tourism Management)

หลักและระเบียบวิธีการวิจัยทางการจัดการการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ การกำหนดปัญหา การวางรูปการวิจัย การตั้งวัตถุประสงค์และสมมุติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การสร้างแบบสอบถาม การวิเคราะห์และตีความข้อมูล การใช้สถิติสำหรับการวิจัย การเขียนรายงานและการนำเสนอผลงานวิจัย

Principles and research methods in integrated tourism management, identification of research problems, formulation of research objectives and hypotheses, collection of data, construction of questionnaire, data analysis and interpretation, application of statistics for research, report writing and presentation.

01583492* จริยธรรมทางธุรกิจสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
(Business Ethics for Tourism Industry)

หลักคิดทางจริยศาสตร์ในการดำเนินธุรกิจใ่อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ บทบาทและความรับผิดชอบขององค์กรธุรกิจระดับชาติและนานาชาติที่มีต่อลูกค้าและสังคม การสร้างมาตรฐานความประพฤติและจรรยาบรรณในธุรกิจท่องเที่ยว การประยุกต์หลักทางปรัชญา ศีลธรรม และแนวคิดทางจริยธรรมในการตัดสินใจ การแก้ไขปัญหา และการพัฒนาจริยธรรมของธุรกิจการท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ

* วิชาเปิดใหม่

Concept of ethics in business operation in tourism and hospitality industry. Roles and responsibilities of national and international business organization towards clients and society. Establishment of ethics and codes of conduct in tourism business. Application of moral philosophy and ethical concepts in decision – making, problem solving and tourism business ethics development effectively.

01583497*

สัมมนา

1(1-0-2)

(Seminar)

การนำเสนอและอภิปรายในหัวข้อที่น่าสนใจทางการจัดการการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการในระดับปริญญาตรี

Presentation and discussions on current interesting topics in integrated tourism management at the bachelor's degree level.

* วิชาเปิดใหม่